



受付年月日 令和6年1月12日

紹介期限日 令和6年3月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所	秋田県秋田市
職業分類	034-01
	034-03
	056-08

産業分類

939 他に分類されない非営利的

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1. 求人事業所

事業所名	イッパンザイダンキョウケン アキタシケンロウシヤクシンシンコウキョウカイ 一般財団法人 秋田市勤労者福祉振興協会
所在地	〒010-1413 秋田県秋田市御所野地蔵田3丁目1-1
ホームページ	https://www.aki-terra.or.jp/

2. 仕事内容

職種	一般事務 (臨時職員)
仕事内容	○当協会の一般事務業務に従事していただきます。 ・受付窓口、電話対応 ・PC入力作業 ・予約管理システム入力 ・職員の事務補助 ・体育館セッティング ・カルチャースクール準備作業 *体育館のセッティングや、カルチャースクールの開講準備作業などで、力仕事が必要になる場合もあります。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 臨時職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 令和6年3月1日 ~ 令和6年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒010-0976 秋田県秋田市八橋南1丁目8番7号 「サンライフ秋田」 秋田テルサへの異動の可能性あり
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)

マイ通カ	可 駐車場 あり	転可動性の性	あり 転動範囲 秋田テルサに異動の可能性あり
------	-------------	--------	---------------------------

年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
----	-------------------

学歴	必須 高校以上
----	---------

必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
-------	-----------------

必要スキル	PC操作 (入力作業、予約管理システム操作)
-------	------------------------

必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
----------	--------------

試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件
------	---------------------------------

3. 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	146,300 円 ~ 146,300 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (17.0 日) 146,300 円 ~ 146,300 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	*通勤手当は、距離に関係なく一律5,000円支給します。
賞与形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	一定額 月額 5,000 円
賞与締切日	固定 (月末)
賞支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 100,000 円 ~ 100,000 円 (前年度実績)

求人票 (フルタイム)

求人番号



05010- 887041

事業所番号



0501-104323-1 (2/2)

事業所名
一般財団法人 秋田市勤労者福祉振興協会

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位)		
	(1)	08時 30分 ~ 21時 30分	
	(2)	08時 30分 ~ 17時 30分	
	(3)	17時 00分 ~ 21時 30分	
	又は	~	の間の 時間
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項		
	*1週間の所定労働時間を40時間とし、シフトを調整します。 *休憩 (1) 120分 (2) 60分 (3) なし		
時間外労働時間	時間外労働なし	月平均	時間
	36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	120分	年間休日数	161日
休日等	その他 週休二日制 毎週 勤務表による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	半身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	38人	設立年	平成 4年	
	就業場所	8人	資本金	2,000万円	
	(うち女性)	5人	労働組合	あり	
	(うちパート)	0人			
事業内容	貸館 スポーツ施設、労働者の福利厚生推進				
会社の特長	教養、文化研修並びにスポーツ等、活動の場の提供。また、市内事業所で働く勤労者への福利厚生サービスの提供など、勤労者をはじめ、広く市民の方々や地域の方々に親しまれています。				
役員/代表者名	理事長 三浦 廣巳	法人番号	7410005000204		
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり		
	職務給制度 なし	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績	なし				

求人に関する特記事項

*応募希望の方はハローワークより事前連絡のうえ、応募書類(履歴書、職務経歴書、紹介状)を当協会所在地(〒010-1413 秋田市御所野地蔵田3丁目1-1)までご郵送ください。
書類選考後、面接の可否等をご連絡します。

[オンライン自主応募可能求人]

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
		書類到着後 1日以内	面接後 3日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 その他
日時	その他 [書類選考後三日以内に連絡いたします。(土日を除く)]		
選考場所	〒010-0976 秋田県秋田市八橋南1丁目8番7号 「サンライフ秋田」		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () その他 ()		
	送付方法 () 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒010-1413 秋田県秋田市御所野地蔵田3丁目1-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	総務課長 ナカムラ ナオヒロ 中村 直彦 電話番号 018-626-1800 内線 () FAX 018-626-1803 Eメール		